

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
Общее собрание трудового коллектива
Протокол № 7 от 21.01.2016 г.
Общего собрания родителей
воспитанников детского сада
Протокол № 10 от 21.01.2016 г.
Общего собрания родителей
начальной школы
Протокол № 11 от 22.01.2016 г.
Общего собрания обучающихся
старшей школы
Протокол от 22.01.2016 г.
Общего собрания родителей
обучающихся 9-11 классов
Протокол № 12 от 23.01.2016 г.
Общего собрания родителей
обучающихся 5-8 классов старшей
школы
Протокол № 13 от 23.01.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГАОУ КЦО
от «28» марта 2016 г. № 27

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Управляющем совете
краевого государственного автономного общеобразовательного
учреждения «Краевой центр образования»**

ПОЛОЖЕНИЕ **об Управляющем совете КГАОУ «Краевой центр образования»**

1. Общие положения

Управляющий совет краевого государственного автономного общеобразовательного учреждения «Краевой центр образования» (далее – Совет, Центр соответственно) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет зафиксированные в Уставе Центра управленческие (властные) полномочия для решения вопросов функционирования и развития Центра.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, Центра.

1.1. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.2. Уставом Центра предусматривается:

- а) структура и численность Совета;
- б) порядок формирования Совета;
- в) компетенция Совета;
- г) порядок организации деятельности Совета.

2. Структура и численность совета

2.1. Совет Центра состоит из категорий участников образовательных отношений избранных, назначенных, кооптированных членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;

- работников Центра;

- обучающихся (как правило, среднего общего образования).

- генерального директора Центра (входит в состав Совета по должности) и представитель Учредителя (или его доверенное лицо), назначаемый приказом Учредителя;

- кооптированных членов - граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию.

2.2. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей), не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников Центра не может превышать 1/4 общего числа членов Совета.

3. Порядок формирования Совета.

3.1. Совет Центра создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Выборы.

Члены Совета из числа работников Центра избираются на собраниях работников структурных подразделений Центра, на которых ознакамливаются с настоящим Положением.

Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собраниях родительских комитетов (с участием делегатов от классов), если число обучающихся в Центре более 200. В случае если число обучающихся в Центре меньше – на общем родительском собрании.

Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательных отношений воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся открытым голосованием при условии устного согласия лиц быть избранными в состав Совета Центра.

Для проведения выборов издается приказ генерального директора Центра, которым определяются сроки их проведения.

Выборы в члены Совета из числа обучающихся проводится на конференциях Ученической Думы.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Назначение и выборы в Совет фиксируются в протоколе.

Срок полномочий Совета составляет 5 (пять) лет.

Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – «родители»):

- в выборах имеют право участвовать родители обучающихся Центра, зачисленных на момент проведения выборов в Центре.

От одной семьи может быть избран лишь один член Совета Центра.

Особенности участия в выборах работников Центра:

Право участвовать в заседании общего собрания работников, по выбору членов Совета Центра, имеют только основные работники Центра.

3.4. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, выборы приказом генерального директора Центра объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3.6. Кооптация.

Кооптация – это введение в состав Совета Центра новых членов без проведения процедуры проведения выборов – на основании коллегиального решения Совета, оформленного протоколом с указанием результатов голосования членов Совета.

Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем Центра;
- родителями обучающихся;
- работниками Центра;
- членами Ученической Думы Центра;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения на имя председателя Совета.

Во всех случаях требуется устное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

По итогам голосования оформляется протокол, в котором содержатся списки кандидатов.

4. Компетенция Совета.

4.1. Совет вправе принимать решение по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Центра.

К компетенции Совета относятся:

- определение стратегических направлений развития Центра;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Центра, стимулирование;
- содействие созданию в Центре оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Центре, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, целевым и рациональным расходованием финансовых средств Центра;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- участие общественности в разработке программ Центра и иных значимых составляющих образовательной деятельности в целом;
- финансово-экономическое содействие в работе Центра за счет рационального использования выделяемых Центру бюджетных средств, доходов от собственности, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников, для обеспечения деятельности и развития Центра, а

также осуществляет общественный контроль за использованием внебюджетных средств по назначению;

- обеспечение прозрачности отчетности о привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средствах.

4.2. Совет имеет следующие полномочия:

- утверждает программу развития Центра;
- согласовывает по представлению генерального директора Центра режим занятий обучающихся, введение элементов единой формы для обучающихся в период занятий (школьную форму);

- содействует привлечению внебюджетных средств

- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Центра;

- вносит руководителю Центра предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Центра (в пределах выделяемых средств) или привлеченных добровольных пожертвований; выбора учебных и методических пособий, игрового и учебно-методического оборудования из перечней, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности Центра; создания в Центре необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей;

- организации педагогической и психологической диагностики образовательных достижений детей;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья детей;

- развития воспитательной работы в Центре.

- регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;

- участвует в подготовке самообследования Центра. Самообследование подписывается, совместно, председателем Совета и генеральным директором Центра;

- заслушивает отчет руководителя Центра по итогам учебного и финансового года;

- участвует в разработке и согласовывает локальные акты Центра, в пределах своей компетенции.

4.3. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах лицензирования Центра, аккредитационных, конфликтных и иных комиссий, в осуществлении общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательных отношений, экспертиза качества условий организации образовательной деятельности в Центре, экспертиза инновационных программ).

4.4. Согласовывает по представлению руководителя Центра:

- годовой календарный учебный график;

- правила внутреннего распорядка обучающихся Центра;

4.5. Устанавливает порядок привлечения, цели, направления и порядок расходования средств из внебюджетных источников для обеспечения деятельности и развития Центра.

4.6. Осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и развития в Центре, вносит предложения Учредителю и генеральному директору Центра о принятии мер к их улучшению.

5. Порядок организации деятельности Совета.

5.1. Совет Центра возглавляет председатель, избираемый открытым или тайным голосованием из числа избранных в Совет Центра.

Работник и генеральный директор Центра, представитель Учредителя (или его доверенное лицо), обучающийся, не достигший возраста 18 лет, не могут быть избраны председателем Совета.

Для организации и координации работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избирается на первом заседании Совета полного состава, которое созывается не позднее чем через месяц после принятия решения Учредителя об утверждении Совета в полном составе.

Управляющий Совет в праве в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами Центра.

5.3. Для более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на первом заседании утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета материалов для работ;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Совета должен быть разработан и принят членами Совета не позднее, чем на втором его заседании.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета, генерального директора Центра, Учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному $\frac{1}{4}$ членов от списочного состава Совета.

5.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений, председатель Совета вправе запрашивать у руководителя Центра необходимые документы, данные и иные материалы.

5.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.7. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины от общего числа членов Совета, предусмотренного Уставом Центра или настоящим Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета.

5.8. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решений о проведении таких довыборов.

5.9. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из Центра, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого ребенка автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве председателя Совета;
- при отзыве Учредителя;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с обучающимися, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена Совета в общем порядке.

5.10. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Решение о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членам, необходимо принимать заблаговременно.

5.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.12. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы Совета включаются в номенклатуру делопроизводства Центра и хранятся в установленном порядке.

5.13. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, генеральный директор вправе самостоятельно принять согласованное с Учредителем решение по данному вопросу.

5.14. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.